

**Miejska Energetyka Ciepła Piła
Spółka z o.o.**

**ul. Kaczorska 20
64-920 Piła**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***NA USŁUGI SERWISOWE DWÓCH AGREGATÓW KOGENERACYJNYCH
JENBACHER JMS620 ORAZ JEDNEGO JMS612
ZLOKALIZOWANYCH W ELEKTROCIEPLOWNI EC-ZACHÓD W PIŁE***

NUMER POSTĘPOWANIA 16/2021

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129)

ZATWIERDZIŁ:

PRZYZES ZARZĄDU

Maciej Bieniek

Specyfikacja Warunków Zamówienia „SWZ” do postępowania przetargowego na:

***USŁUGI SERWISOWE DWÓCH AGREGATÓW KOGENERACYJNYCH
JENBACHER JMS620 ORAZ JEDNEGO JMS612
ZLOKALIZOWANYCH W ELEKTROCIEPŁOWNI EC-ZACHÓD W PIŁE***

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1. Zamawiający:

Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.

ul. Kaczorska 20

64-920 Piła

NIP: 764-000-07-51

REGON: 570006604

Numer telefonu: 67 215 16 00

Strona internetowa: www.mecpila.pl

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: przetargi@mecpila.pl

Skrzynka e-PUAP: /MECPILA/SkrzynkaESP

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

1.2. Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą znajdować się na stronie internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Identyfikator postępowania: e3eb7158-4479-44ec-9c1d-a9a546bb2454

Informacje nt. przedmiotowego zamówienia Zamawiający będzie publikował także na stronie internetowej pod adresem: www.mecpila.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, jako zamówienie sektorowe zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129), zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów, wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp.
- 2.3. W postępowaniu zostanie zastosowana procedura, o której mowa w art. 139 Pzp, zgodnie z którą Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona

kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 2.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

3. INNE POSTANOWIENIA

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 Pzp.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej o której mowa w art. 311- 315 Pzp.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług zamówień, o których mowa w art. 388 pkt 2 c) Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
- 3.5. Zamawiający nie wymaga wizji lokalnej.
- 3.6. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 Pzp.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
- 3.9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
- 3.10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
- 3.11. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

4. PODWYKONAWSTWO

- 4.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 4.2. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.3. Zamawiający żąda wskazania w ofercie oraz w Oświadczeniu część D JEDZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podanie nazw ewentualnych podwykonawców jeżeli są już znani.
- 4.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług serwisowych dotyczących dwóch agregatów kogeneracyjnych produkcji Jenbacher typu JMS620 oraz jednego typu JMS612 zlokalizowanych w EC-Zachód w Pile, przy ulicy Krzywej w okresie od dnia przekazania do eksploatacji do końca gwarancji producenta (gwarancja obejmuje okres 36 m-cy od dnia uruchomienia każdego agregatu). Przewidywany termin oddania urządzeń do eksploatacji to 1.01.2022 r., natomiast przewidywany termin pierwszego uruchomienia agregatów: 1.12.2021r. Kompleksowa obsługa serwisowa agregatów kogeneracyjnych Jenbacher JMS620 i JMS612 obejmuje przeglądy okresowe, opiekę serwisową oraz czynności naprawcze w przypadku awarii wraz z dostawą wszystkich wymaganych części zamiennych.
- 5.2. Wspólny słownik zamówień CPV: 50530000
- 5.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja techniczna, stanowiąca **Załącznik nr 1 do SWZ.**
- 5.4. Szczegółowe warunki i wymagania dot. zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 10 do SWZ.**
- 5.5. Termin realizacji zamówienia obejmuje okres eksploatacji od dnia oddania urządzeń do eksploatacji do końca gwarancji producenta (gwarancja obejmuje okres 36 m-cy od dnia uruchomienia każdego agregatu), orientacyjnie do 1.12.2024r.
- 5.6. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.
- 5.6.1. W przypadku przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych dla części zamiennych, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą poniższych przedmiotowych środków dowodowych w postępowaniu, tj.:
- dokumentacja techniczna producenta części zamiennych dla proponowanych rozwiązań równoważnych - jeśli zostały przyjęte do wyceny, potwierdzające, że parametry oferowanych części zamiennych spełniają wymagania przedmiotu zamówienia. Rozwiązania równoważne oznaczają, że są zbliżone co do parametrów technicznych i funkcjonalnych oraz jakościowych stosowanych przez producenta agregatów Jenbacher JMS620 i JMS612 co do wszystkich istotnych dla Zamawiającego parametrów, w szczególności co do okresu pełnej użyteczności oraz cech funkcjonalnych i jakościowych.
- Wykonawca, poprzez złożenie ww. dokumentów, udowodni w swojej ofercie, pod rygorem jej odrzucenia w trybie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp, że proponowane przez niego rozwiązania w równym stopniu spełniają wymagania określone w specyfikacji technicznej.
- Zamawiający niniejszym określa minimalne parametry, a także oczekiwania technologiczne, oraz funkcjonalności, które winny być zapewnione przez proponowane równoważne urządzenia/części zamienne:
- z dokumentacji technicznej producenta części zamiennych dla rozwiązań równoważnych powinno wynikać, że zastosowane równoważne urządzenia/części zamienne:
 1. zostały zaprojektowane i wykonane między innymi w celu zastosowania ich w agregatach kogeneracyjnych produkcji Jenbacher typu JMS620 i JMS612 w wersji wykonania, którego dotyczy niniejsze zamówienie,
 2. posiadają jakość wyrażoną w ich trwałości liczoną w motogodzinach pracy agregatu nie gorszą niż części oryginalne oferowane przez producenta agregatów kogeneracyjnych tj. firmę Jenbacher,
 3. zapewnią wydajności oraz sprawności agregatów kogeneracyjnych nie gorsze od osiągniętych dotychczas przy stosowaniu części oryginalnych producenta agregatów,
 4. okres gwarancji udzielanej przez producenta tych części nie jest krótszy od okresu gwarancji udzielanej na części oryginalne oferowane przez producenta agregatów kogeneracyjnych.

5.6.2. Zamawiający informuje, że w celu potwierdzenia wymagań zawartych w pkt 4 Załącznika nr 1 do SWZ wymaga złożenia wraz z ofertą dokumentu wystawionego przez producenta - potwierdzającego posiadanie statusu autoryzowanego serwisu Jenbacher lub dokumentu wystawionego przez producenta potwierdzającego, że Wykonawca jest zdolny do wykonania zamówienia, tj. prowadzenia obsługi serwisowej w okresie gwarancyjnym agregatów Jenbacher typu JMS620 i JMS612.

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania przedmiotowej autoryzacji producenta przez cały okres realizacji zamówienia. Powyższe dotyczy również dokumentu wystawionego przez producenta potwierdzającego zdolność Wykonawcy do realizacji zamówienia.

Wyżej wymienione dokumenty mają na celu potwierdzić spełnianie przez oferowane usługi wymagań Zamawiającego, co do zachowania gwarancji producenta dla w/w agregatów.

5.6.3. Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp przewiduje, że jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, to wówczas Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

6.1.1. Posiadają zdolność techniczną i zawodową niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.

a) udokumentują wykonanie a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie jednorazowej usługi albo wielu usług, obejmującej albo obejmujących wykonanie serwisu gazowych agregatów kogeneracyjnych produkcji np. Jenbacher, o mocy min. 2,0 MWe wraz z dostawą części zamiennych lub podzespołów lub zespołów, o łącznej wartości co najmniej 1 000 000,00 zł netto.

b) dysponują lub będą dysponować min. dwiema osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia, posiadającymi aktualne świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku EKSPLOATACJI (E) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowych dla urządzeń, instalacji i sieci: GRUPY 1 pkt 1), pkt 2), pkt 3), pkt 10) oraz GRUPY 3 pkt 4), pkt 7), pkt 8), pkt 10) [Dz.U. Nr 89, poz. 828 i Nr 129, poz. 1184 oraz z 2005r. oraz Nr 141, poz. 1189].

6.1.2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy, tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100).

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

7.1. Zgodnie z art. 57 Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SWZ.

7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 Pzp.

7.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 4, pkt 8, pkt 9 i pkt 10 Pzp.

8. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ

8.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, wykonawca składa wraz z ofertą:

8.1.1. Oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane w dalszej części SWZ JEDZ, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf

Wzór formularza JEDZ stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**.

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części JEDZ:

- Część II: Informacje dotyczące wykonawcy, w tym sekcja: A, B, C i D;
- Część III: Podstawy wykluczenia, w tym sekcja: A, B, C i D;
- Część IV: Kryteria kwalifikacji, w tym sekcja α;
- Część VI: Oświadczenia końcowe.

Zamawiający wskazuje, iż wykonawca w części IV może ograniczyć się do wypełnienia jedynie sekcji α (alfa) i w takim przypadku nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

8.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem JEDZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8.1.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował

niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 Pzp.

8.2. Zamawiający z uwagi na zastosowanie aukcji elektronicznej w postępowaniu, w celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia wzywa Wykonawców w trybie art. 126 ust. 2 Ustawy **do złożenia wraz z ofertą wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu tj.:**

8.2.1. **Wykaz usług** obejmujący jednorazową usługę albo wiele usług, polegającą albo polegających na wykonaniu serwisu technicznego gazowych agregatów kogeneracyjnych, zgodnie z wymogami zawartymi w pkt 6.1.1. SWZ wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (**Załącznik nr 3 do SWZ**).

8.2.2. **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 4 do SWZ**).

8.2.3. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 400 000,00 złotych w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

8.2.4. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

8.2.5. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.

- 8.2.6. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie określonym w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- 8.2.7. Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- 8.2.8. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 8.2.9. Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, wskazanego w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
 - f) art. 109 ust. 1 pkt 8-10 Pzp.
- zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
- 8.2.10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 8.2.10.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa pkt 8.2.4. SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust 1 pkt 1 a) - g), pkt 2 i pkt 4.
 - 8.2.10.2. zaświadczenia, o którym mowa w pkt 8.2.6. SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 8.2.7. SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego

Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 8.2.8. SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

8.2.11. Dokument, o którym mowa w pkt. 8.2.10.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.2.10.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8.2.12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.2.10.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt. 8.2.11 stosuje się.

9. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 118-123 Pzp, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,

9.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

9.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 9.3 SWZ, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 9.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa w pkt. 6.1.1. i 6.1.2. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Wobec czego, podmiot udostępniający zasoby musi złożyć dokumenty wymienione w pkt 8.2.4. oraz 8.2.6. – 8.2.9. SWZ.
- 9.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 10.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1. SWZ, oceniane będzie łącznie. Natomiast badanie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 7 SWZ, przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z wykonawców osobno, wobec czego, każdy z nich musi złożyć dokumenty wymienione w pkt 8.2.4.-8.2.9. SWZ.
- 10.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.
- 10.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.6. Zgodnie z art. 445 Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10.7. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.
- 10.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, do dołączenia do oferty oświadczenia, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 11.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 poz. 344), przy użyciu:
- platformy ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> za pośrednictwem formularzy udostępnianych także na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> w zakładce „dla wykonawców”, „Formularze do komunikacji”,
 - poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@mecpila.pl (nie dotyczy procedury składania ofert).
- Dokumenty lub oświadczenia, inne niż stanowiące ofertę, składać można za pośrednictwem ePUAP (Formularze do komunikacji) lub poczty elektronicznej. Dokumenty lub oświadczenia inne niż stanowiące ofertę należy składać bez ich uprzedniego zaszyfrowania.
- 11.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
- 11.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu (dostępnym pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>) oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP (dostępnych pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>).
- 11.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pomocą dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 11.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 11.6. Identyfikator postępowania: e3eb7158-4479-44ec-9c1d-a9a546bb2454 oraz inne dane konieczne do poprawnego złożenia w tym także narzędzie do szyfrowania plików, znajdują się na miniPortalu w zakładce „dla wykonawców”, „Lista wszystkich postępowań”, w szczegółach niniejszego postępowania pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/e3eb7158-4479-44ec-9c1d-a9a546bb2454> Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest podać właściwe dane postępowania – w przypadku podania niewłaściwych danych odpowiedzialność za nieprawidłowe złożenie oferty albo niezłożenie oferty ponosi wykonawca.
- 11.7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.
- 11.8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się numerem postępowania **16/2021**.
- 11.9. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

12. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SWZ

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.2. Zasady udzielania wyjaśnień opisane zostały w art. 135 Pzp.
- 12.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 12.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zasady wprowadzania tych zmian opisane zostały w art. 137 Pzp.
- 12.5. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1. Wniesienie wadium.
 - 13.1.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **40 000,00 zł** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).
 - 13.1.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
 - 13.1.3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
 - 13.1.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:
Bank Gospodarstwa Krajowego, nr konta: 64 1130 1046 0600 0000 0002 4890
 - 13.1.5. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się datę i godzinę zaksięgowania kwoty wadium na rachunku Zamawiającego.
 - 13.1.6. W przypadku wniesienia wadium w jednej z pozostałych form określonych w pkt 13.1.3. b)-d) SWZ wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu.
 - 13.1.7. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę wykonawcy, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji (nie krótszy niż okres związania ofertą określony w pkt 14.1 SWZ),
 - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 pkt 1 – 3 Pzp.
 - 13.1.8. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

- 13.1.9. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 13.2. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 Pzp.
- 13.3. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 14.1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 16.02.2022 r.** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.1. SWZ, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 14.4. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 15.1. Sposób przygotowania oferty.
 - 15.1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 15.1.2. Wykonawca nie może figurować w innych ofertach w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia jako wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 15.1.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 - 15.1.4. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składa się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy lub przez pełnomocnika wykonawcy na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa.
 - 15.1.5. W przypadku, gdy w złożonych przez wykonawców dokumentach będą kwoty wyrażone w innej walucie niż w złotych (PLN), Zamawiający dokona jej przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.
 - 15.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 15.2. Złożenie oferty.
 - 15.2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również za pośrednictwem miniPortalu, w zakładce „dla Wykonawców”, „Formularze do komunikacji”. Narzędzie do szyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępne dla wykonawców bezpośrednio w szczegółach

niniejszego postępowania na miniPortalu pod adresem:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/e3eb7158-4479-44ec-9c1d-a9a546bb2454>

- 15.2.2. Za złożenie oferty podmiotowi innemu niż Zamawiający w wyniku podania niewłaściwej nazwy Zamawiającego w systemie ePUAP odpowiada wykonawca.
- 15.2.3. W ofercie wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na który prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem, a także adres poczty elektronicznej. W przypadku nie podania adresu skrzynki ePUAP, Zamawiający kierować będzie korespondencję na adres skrzynki ePUAP, z której wykonawca złożył ofertę. Zamawiający nie odpowiada za konsekwencje nie podania albo podania niewłaściwego adresu skrzynki ePUAP przez wykonawcę.
- 15.2.4. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane przez wykonawcę:
- oferta,
 - oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp,
 - podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp,
 - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp,
 - pełnomocnictwa,
- sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.) – tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 15.2.5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 15.2.4. SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne - tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 15.2.6. Zaleca się sporządzenie przekazywanych oświadczeń lub dokumentów w formacie .pdf, a także – w przypadku opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym – złożenie podpisu w formacie PAdES. W przypadku podpisywania oświadczeń lub dokumentów sporządzonych w formacie innym niż .pdf – w przypadku opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariantcie wewnętrznym. W przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariantcie zewnętrznym, należy pamiętać aby przekazać zarówno podpisywane oświadczenie lub dokument oraz plik podpisu zewnętrznego.
- 15.2.7. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania, opisany został w Instrukcji użytkownika na miniPortalu pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>
- 15.2.8. Wszystkie oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę, należy łącznie skompresować do jednego pliku archiwum w formacie .zip, a następnie zaszyfrować przy użyciu narzędzia dostępnego bezpośrednio w szczegółach niniejszego postępowania na miniPortalu, za pomocą aktywnego pola „Wybierz pliki do zaszyfrowania”.
- 15.2.9. Zgodnie z przepisem art. 18 ust. 3 Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

- 15.2.10. Wykonawca zastrzegając informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 15.2.11. Odpowiednio oznaczony plik zawierający informacje, o których mowa w pkt 15.2.10 SWZ, należy wraz z pozostałymi plikami zawierającymi inne oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę, skompresować do jednego pliku archiwum w formacie .zip, a następnie zaszyfrować w sposób opisany w pkt. 15.2.7 SWZ.
- 15.3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona.
- 15.4. Oferta powinna zawierać:
 - 15.4.1. Formularz Ofertowy - przygotowany według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
 - 15.4.2. Wypełniony JEDZ - przygotowany według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 do SWZ**.
 - 15.4.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w formie JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 15.4.4. W przypadku gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów w formie JEDZ.
 - 15.4.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (**Załącznik nr 8 do SWZ**).
 - 15.4.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu – w przypadku gdy wykonawca polegać będzie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 Pzp (**Załącznik nr 7 do SWZ**).
 - 15.4.7. Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - 15.4.8. Stosowne pełnomocnictwo - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
 - 15.4.9. Dowód wniesienia wadium.

16. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 16.1. Wykonawca może, do upływu terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 16.2. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

17. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 17.1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19.11.2021 r.** do godz. **11⁰⁰**.
- 17.2. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia oferty na mini portalu znajduje się pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf

18. TRMIN OTWARCIA OFERT

- 18.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.11.2021 r.** o godz. **13⁰⁰**.
- 18.2. Otwarcie ofert odbywać się będzie poprzez użycie aplikacji do szyfrowania i odszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 18.3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego (miniPortalu), która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym w pkt 18.1, SWZ, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 18.4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 19.1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz ofertowy, stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 19.2. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuje ten fakt podając cenę bez kwoty podatku (cenę netto). Zamawiający dokonując oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w nim ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 19.3. Cena musi obejmować wszystkie opłaty, ubezpieczenia i podatki oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- 19.4. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
- 19.5. Cenę w ofercie należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę zaokrąglania kwot wskazanych w fakturze VAT, przewidzianą w art. 106 e ust. 11 zdanie ostatnie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

20. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 20.1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 20.2. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- 20.3. Ocena ofert dokonana zostanie w oparciu o następujące kryteria, i ich znaczenie:

CENA PRZEGLĄDÓW SERWISOWYCH - cena brutto (z VAT) planowanych przeglądów serwisowych zgodnie z pkt 1.1. formularza ofertowego – **80%** waga kryterium

CENA CZĘŚCI ZAMIENNYCH – cena brutto (z VAT) za wybrane części zamienne zgodnie pkt 1.2 formularza ofertowego – **10%** waga kryterium

CENA OPIEKI SERWISOWEJ – cena jednostkowa ryczałtowa brutto (z VAT) za jeden miesiąc opieki serwisowej trzech agregatów zgodnie z zapisami §2 ust. 8 Umowy – **10%** waga kryterium

- 20.4. Punkty w poszczególnych kryteriach zostaną przyznane zgodnie z poniższymi wzorami:

*cena brutto z VAT najtańszej oferty za przeglądy**

P (PRZEGLĄDY) = ----- x 80 pkt

cena brutto z VAT ocenianej oferty

**oznacza kwotę umowną za wykonanie przeglądów serwisowych – FORMULARZ OFERTOWY PKT 1.1.*

*cena brutto z VAT najtańszej oferty za części zamienne**

P (CZĘŚCI) = ----- x 10 pkt.

cena brutto z VAT ocenianej oferty

**oznacza kwotę umowną za wybrane części zamienne – FORMULARZ OFERTOWY PKT 1.2*

*cena brutto z VAT najtańszej oferty za opiekę serwisową**

P (OPIEKA) = ----- x 10 pkt.

cena brutto z VAT ocenianej oferty

**oznacza kwotę umowną za jeden miesiąc kompleksowej opieki serwisowej agregatów obejmującej w szczególności gotowość do świadczenia usług serwisowych oraz doradztwo i konsultacje techniczne z personelem serwisowym Wykonawcy, zgodnie z zakresem określonym w §2 ust. 8 Umowy. (FORMULARZ OFERTOWY PKT 1.3)*

- 20.5. Za ofertę ocenioną jako najkorzystniejsza Zamawiający uzna ofertę z najwyższym wynikiem punktowym będącym sumą punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach:

SUMA PKT = P (PRZEGLĄD) + P (CZĘŚCI) + P (OPIEKA)

gdzie:

P (PRZEGLĄD) – oznacza liczbę punktów przyznanych za spełnienie kryterium **CENA PRZEGLĄDÓW SERWISOWYCH**

P (CZĘŚCI) – oznacza liczbę punktów przyznanych za spełnienie kryterium **CENA CZĘŚCI ZAMIENNYCH**

P (OPIEKA) – oznacza liczbę punktów przyznanych za spełnienie kryterium **CENA OPIEKI SERWISOWEJ**

21. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 21.1. W przypadku złożenia co najmniej 2 ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający, po dokonaniu oceny ofert, przeprowadzi w celu wyboru najkorzystniejszej oferty jednoetapową aukcję elektroniczną, stosownie do przepisów art. 227 – 238 ustawy Pzp.
- 21.2. Aukcja odbędzie się na stronie internetowej: <https://aukcje-pzp.logintrade.net/>
Aukcja rozpocznie się w wyznaczonym w zaproszeniu terminie. Jeżeli w określonym w zaproszeniu czasie pojawi się oferta dowolnego Wykonawcy to mogą nastąpić dogrywki opisane w sposobie zakończenia aukcji elektronicznej podane w zaproszeniu.
Planowany czas trwania aukcji podstawowej 15 minut.
- 21.3. Wykonawcy zaproszeni do aukcji elektronicznej powinni spełniać następujące wymaganie techniczne:
- a) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
 - Internet Explorer 10 i nowsze, Edge
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
 - Opera
 - b) Pozostałe wymagania techniczne:
 - dostęp do sieci internet
 - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax
 - włączona obsługa JavaScript
 - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
 - zainstalowany Acrobat Reader
 - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy
- 21.4. Wykonawcy zaproszeni do aukcji elektronicznej powinni posiadać kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego wystawiony zgodnie z przepisami prawa, a także współpracujące z komputerem opisanym w w/w punkcie urządzenie umożliwiające złożenie takiego podpisu. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada powyższego podpisu, postąpienie składać może inna osoba/podmiot niż ta/ten która/który składa ofertę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przesłać odpowiednie dokumenty (pełnomocnictwo/oświadczenie) w nie przekraczalnym terminie 1 dnia przed otwarciem aukcji.
- 21.5. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie kryterium: **CENA PRZEGLĄDÓW SERWISOWYCH BRUTTO**, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej z oceny ofert dokonanej przed aukcją.
- 21.6. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w czasie aukcji cen brutto.
- 21.7. Minimalna wysokość postąpienia: [5 000,00] PLN brutto.
- 21.8. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającą wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.

- 21.9. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.10. W toku aukcji elektronicznej na bieżąco przekazywana jest każdemu wykonawcy informacja o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej nie ujawnia się informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 21.11. Kontynuowanie aukcji elektronicznej w przypadku awarii systemu teleinformatycznego:
- 21.11.1. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
- 21.12. Zamawiający po zamknięciu aukcji wybiera najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
- 21.13. Zamknięcie aukcji elektronicznej następuje:
- w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
 - jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
 - po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.
- 21.14. Po zakończeniu aukcji elektronicznej, Wykonawca, który uzyskał pierwszą pozycję zobowiązany jest przesłać zaktualizowany Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz oferty, uwzględniający cenę uzyskaną w toku aukcji, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 21.15. Zaktualizowany Załącznik nr 2 Wykonawca winien przesłać zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zakończenia aukcji na adres mailowy: przetargi@mecpila.pl Zamawiający powiadomi zgodnie z art. 239 ustawy Prawo zamówień publicznych o wyborze najkorzystniejszej oferty.

22. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA, WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 22.1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 22.2. Badanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia odbywać się będzie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”.
- 22.3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt. 20 SWZ.
- 22.4. Zgodnie z treścią art. 253 ust. 1 Pzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 22.5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje o których mowa w pkt 22.4. a) SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 22.6. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 22.4. a) SWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 22.7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 22.8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt 22.7. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 22.9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami pkt 23 SWZ.
- 22.10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy o realizację niniejszego zamówienia muszą złożyć kopię tejże umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
- 22.11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie podpisać umowę zgodną z SWZ, załącznikami oraz złożoną ofertą, w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 22.12. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.
- 22.13. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia przekaże do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zawierające informacje o wynikach tego postępowania.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 23.1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pkt. 1.1. „Cena planowanych przeglądów serwisowych” pozycja „cena razem brutto”.
- 23.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu: przelew na konto Zamawiającego:
Bank Gospodarstwa Krajowego – Pila nr 64 1130 1046 0600 0000 0002 4890
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 23.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o

koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

- 23.5. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej, o którym mowa w pkt. 23.2 pkt b) - e) SWZ może być wniesione w postaci oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawiania.
- 23.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
- a) nazwę wykonawcy, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji zgodny z postanowieniami SWZ i umowy,
 - e) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego, bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 23.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia treść dokumentu musi zostać uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.
- 23.9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 23.6 SWZ.
- 23.10. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 23.11. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane.
- 23.12. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.
- 23.13. Kwota, o której mowa w pkt 23.12 SWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

24. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX PZP.

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 25.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, Zamawiający informuje, a Wykonawca przekazuje tę informację osobom, które występują w imieniu Wykonawcy i w jego imieniu biorą udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, że:
- 25.1.1. administratorem danych osobowych osób fizycznych, w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą uzyskanych w związku z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest: Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o. z siedzibą w Piłe, adres: ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła, tel. (67) 215 16 00, fax. (67) 215 16 44, www.mecpila.pl,
 - 25.1.2. dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłącznie związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

- 25.1.3. dane osobowe osób fizycznych mogą być udostępnione osobom lub podmiotom trzecim w związku z udostępnieniem dokumentacji postępowania w oparciu o przepis art. 18 oraz art. 74 ust. 1 PZP oraz art. 10 – 14 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- 25.1.4. dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, jednak nie krócej niż do przedawnienia roszczeń Zamawiającego wynikających z przeprowadzenia niniejszego postępowania oraz umowy o udzielenie zamówienia,
- 25.1.5. obowiązek podania przez osoby fizyczne dotyczących ich danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, skutki niepodania określonych danych osobowych przewidziane zostały w przepisach PZP,
- 25.1.6. w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 25.1.7. dane osobowe osób fizycznych nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 25.1.8. osobie fizycznej, której dane osobowe Zamawiający przetwarza przysługuje:
- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Zamawiającego (administratora) ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 25.1.9. osobie fizycznej, której dane osobowe Zamawiający przetwarza nie przysługuje:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ:

| | |
|------------------------|--|
| <i>Załącznik nr 1</i> | <i>Specyfikacja techniczna</i> |
| <i>Załącznik nr 2</i> | <i>Formularz ofertowy</i> |
| <i>Załącznik nr 3</i> | <i>Wykaz usług</i> |
| <i>Załącznik nr 4</i> | <i>Wykaz osób</i> |
| <i>Załącznik nr 5</i> | <i>Informacja o grupie kapitałowej</i> |
| <i>Załącznik nr 6</i> | <i>Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ</i> |
| <i>Załącznik nr 7</i> | <i>Wzór oświadczenia o udostępnieniu zasobów</i> |
| <i>Załącznik nr 8</i> | <i>Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp</i> |
| <i>Załącznik nr 9</i> | <i>Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)</i> |
| <i>Załącznik nr 10</i> | <i>Wzór umowy</i> |